

Adviesraad Sociaal Domein SV

Verslag vergadering 12 februari 2020

20.02.01 **Opening en vaststellen agenda**

De voorzitter heet iedereen welkom en deelt mede dat de vicevoorzitter afwezig is. Er wordt een punt toegevoegd aan de agenda: Integraal Beleidskader SD bij agendapunt 9. Na de vergadering zal er afscheid genomen worden van een kernlid.

20.02.02 **Bespreking Notulen**

20.02.02.1 Notulen 12 februari jl.:

Toevoeging Omgevingswet/visie: er is op 11 februari jl. een bijeenkomst geweest in Goudestein voor de stakeholders. De power point zal, na ontvangst, bij de volgende vergadering aan de stukken toegevoegd worden. De projectleider zal uitgenodigd worden voor het GO van 3 maart a.s. Aanpassing: 23 moet 25 april a.s. zijn. Naar de Eenzaamheid bijeenkomst van 19 maart a.s. gaan vijf leden. Notulen worden vastgesteld.

20.02.02.2 Actielijst 12 februari jl.:

Besproken en aangepast.

20.02.02.3 Contactpersoon overleg 4 februari jl., mondeling verslag:

MO/BW: de beleidsmedewerker en de voorzitter hebben contact gehad over het uitvoeringsplan. De Adviesraad zal niet deelnemen aan het overleg hierover, maar direct adviseren. Moet 1 januari 2021 ingaan, maar er moet nog een systeem van opvang opgezet worden. OCO: en volgt een uitnodiging voor 10 maart a.s. waar een kernlid aanwezig zal zijn. Inkoop aanbesteding: Het preselectie document volgt. De inkoop projectleider zal tijdens het volgende GO uitgenodigd worden voor een update.

20.02.03 **Adviezen**

20.02.03.1 201302ADVIESRAADLAS Advies Compensatieregeling eigen risico:

Wordt besproken en vastgesteld om verzonden te worden;

20.02.03.2 201002ADVIESLAS Reactie op Reactie matrix 1905121ADVIESRAADLAS

Ongevraagd advies Jeugdzorg hulp na Inspiratiesessie Van Beleving naar Beleid:

Besproken en vastgesteld om verzonden te worden.

20.02.04 **Beleidsagenda januari/ Werk/Jaarplan**

Het schema zal aangevuld en geüpdatet worden.

20.02.05 **Utrechtse Werktafel/ Actieplan Stichtse Vecht Werkt!**

20.02.05.1 Stand van zaken:

Voor 25 maart a.s. is er een overleg gepland. Door het afscheid van het kernlid zal de voorzitter namens de Adviesraad aanwezig zijn.

20.02.06 **Taakveldgroepen update**

Stand van zaken:

Besproken dat er geen mutaties zijn na de laatste bespreking. Op 18 maart a.s. is er weer een TO. Het verslag van de TO van 15 januari is verzonden naar de leden. De aanstellingsbrief voor de aspirant-leden zijn nog niet ontvangen. In het GO van 3 maart a.s. aankaarten.

20.02.07 Planning Inspiratiesessies Jeugd II

Besproken dat beleidsmedewerker Jeugd uitgenodigd wordt voor het TO en dat de evaluatie van de pilot besproken zal worden. Daarna terugkoppeling met Jeugdpunt.

20.02.08 JeugdPunt

Kennismaking met twee leden, waaronder de teamleider. Uitleg gekregen over hun vele werkzaamheden. Doordat het SWT's afschaalt krijgt het Jeugdpunt er meer werkzaamheden bij. De overname van BuurtzorgJong naar Youké is goed verlopen al was het eerst wel even zoeken. Via ZonMw is een subsidie verkregen voor een Youngworkers medewerker. De punten uit de pilot evaluatie zijn nog niet in praktijk gebracht. De opzet van de aankomende Inspiratiesessie Jeugd II wordt besproken en afgesproken wordt om JeugdPunt hierin mee te nemen. De Teamleider zal het verslag van het gesprek met de ambtelijk contactpersoon doorsturen. Een lid heeft een vraag over jonge statushouders: hierop komt een mailreactie. De Adviesraad zal contact houden/ opnemen.

20.02.09 Overig

- MO/BW-bijeenkomst 4 februari jl.:
Zie agendapunt 2.3;

- Rol positie adviseurs:

Uitvoerig Besproken en zal in de werkwijze meegenomen worden. Ook bij speciale onderwerpen zullen de adviseurs ingezet kunnen worden. Tijdens een TO kan een adviseur uitgenodigd worden deel te nemen om haar/ zijn kennis/kunde in te brengen. Ik zal op de begroting een post Adviseurs komen voor hun reiskosten.

20.02.09.1 Communicatieplan/wijze:

Volgende vergadering zal het concept update besproken en vastgesteld worden.

20.02.09.2 Jaarverslag 2019:

Het concept jaarverslag zal volgende vergadering besproken en vastgesteld worden.

- Vacature/ werving aspirant-leden:
Volgende agenda agenderen.

20.02.09.3 Onderzoeksrapportage vrijwilligers Universiteit voor Humanistiek:

Besproken en in het GO van 3 maart a.s. aankaarten eerder te laten informeren over startende/ lopende projecten/ onderzoeken.

20.02.10 Agenda volgende bijeenkomst

20.02.11 Rondvraag

- Door het technische/ back-up probleem met ShareFile wordt er gevraagd hoe het met de AVG zit? Ondersteuner zal dit opnemen binnen de organisatie;
- Een lid heeft een vraag over SAVE: Over de wachtlijst na aanmelding, etc. De ondersteuner zal haar in contact brengen met een contact bij PerSaldo;
- Leden vragen inschrijving voor de Koepel Adviesraden bijeenkomst. De ondersteuner zal dit regelen;

- Een lid vraagt de uitnodiging van 19 februari a.s. over Eenzaamheid door te sturen. Ondersteuner zal dit doen.

Afscheid kernlid

Na een speech van de voorzitter en enkele leden, een drankje en met enkele cadeaus wordt er na 5 jaar afscheid genomen van een kernlid.